

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕОГРАДА

Број: 02-975/7

Датум: 19.07.2018. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕОГРАДА, Палмира Тољатија 1, 11070 Нови Београд

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ - ВРШЕЊА ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
И ПРОТИВ ПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ
по партијама
ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.2.1/18**

Јул 2018. године

На основу чл. 39 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 02-975/3 од 28.06.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 02-975/4 од 28.06.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
УСЛУГА ВРШЕЊА ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА И ПРОТИВ ПОЖАРНЕ
ЗАШТИТЕ, по партијама**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.2.1/18

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста и опис услуге - техничка спецификација
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Образац – потврда о реализацији уговора
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде, Споразум о подношењу заједничке понуде, Образац структуре цене, Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац изјаве о о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
XI	Изјава понуђача о посети локације
XII	Образац коверта

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Историјски архив Београда
Адреса: Палмира Тољатија број 1, 11070 Нови Београд
Интернет страница: www.arhiv-beograda.org

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите по партијама.

4. Назив и ознака из општег речника:

79710000 – услуге обезбеђења
50413200 - Услуге поправке и одржавања ватрогасне опреме

5. Партије:

Јавна набавка је обликована у 2 партије:

ПАРТИЈА 1 – Услуге физичко техничког обезбеђења

ПАРТИЈА 2 – Услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара

Понуђене услуге морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. **Документација се подноси за сваку партију ЗАСЕБНО.**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

6. Циљ поступка:

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума

10. Контакт особа: Бојан Драшкић, е-маил адреса: bojan.draskic@arhiv-beograda.org

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности број 1.2.1/18 је услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите по партијама.

Ознака предметне набавке из Општег речника набавке је
79710000 – услуге обезбеђења
50413200 - услуге поправке и одржавања ватрогасне опреме

III ВРСТА И ОПИС УСЛУГЕ – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 1 – услуге физичко техничког обезбеђења

Предмет јавне набавке је услуга вршења физичко техничког обезбеђења у свему у складу са овом спецификацијом, која подразумева следеће:

1. Физичко обезбеђење на локацији Историјског архива Београда на једној позицији у времену од 00.00 до 24.00 сата.

Предвиђен укупан број лиценцираних радника обезбеђења је пет (5).

Услуге физичко – техничког обезбеђења које обухватају:

- Физичко обезбеђење објеката, имовине и лица;
- Контролу улаза, кретања, задржавања и изласка у објекте и из објеката;
- Вођење евиденције и дневни обилазак пословне зграде Историјског архива Београда, уз контролу лица;
- Послове праћења и контроле возила; рад са рампом на уласку у пословни објекат;
- Спречавање крађе и уништавања имовине;
- Спречавање напада на објекте, лица и имовину у њему као и удаљавање лица која ометају процес рада и ремете ред у објектима и угрожавају безбедност имовине;
- Реализацију првих неопходних мера у случају откривања кривичног дела или друге појаве у вези са безбедношћу;
- Праћење и рад са системом интегрисаног видео надзора Наручиоца, као и активности у потребним ситуацијама;
- Спровођење превентивних и осталих неопходних мера противпожарне заштите у ситуацијама угрожености објеката и имовине Наручиоца – мере противпожарне заштите према Закону о заштити од пожара, Правилнику и Плану заштите од пожара Наручиоца; у случају пожара, мањи пожар гасити и звати ватрогасце;

- У случају хаварије на објектима, затварање довода воде и искључење електричне енергије;
- У случају земљотреса, града, олује и осталих непогода, предузимање појачаних мера безбедности и заштите;

Извршиоци физичко – техничког обезбеђења и контролни органи при обављању послова физичко – техничког обезбеђења носе униформу са видљивим знаком фирме, као и истакнуту службену легитимацију. У складу са Законом о изменама и допунама Закона о приватном обезбеђењу (Службени гласник РС, бр. 42/2015 од 11.05.2015.године) сви службеници обезбеђења у објекту морају поседовати лиценцу за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине и одржавања реда на спортским приредбама, јавним местима и другим местима окупљања грађана, издату од стране Министарства унутрашњих послова, у супротном Корисник услуга неће моћи да закључи Уговор са Наручиоцем.

Директор установе и непосредни руководиоца корисника услуга, односно запослени кога овласти директор, ће сами издати потребна упутства и наређења радницима физичко – техничког обезбеђења за време вршења дужности, а који су у складу са законским прописима.

У циљу заштите имовине и лица корисника услуге, радници даваоца услуге су овлашћени да у току свога рада врше контролу странки и радника корисника услуге, а на начин и под условима које одређује овлашћени орган корисника услуге.

2. Давалац услуге је дужан да врши превентивне патролне обиласке локације Историјског архива Београда, ул. Палмира Тољатија бр. 1, Нови Београд једном у 24 сата:

3. Пружалац услуге је у обавези да поседује интервентну патролу са два запослена радника обезбеђења са лиценцом која ће у року од највише 10 (десет) минута изаћи на интервенцију по позиву Наручиоца. Услуга ангажовања интервентне патроле се не наплаћује додатно.

Обавеза сваког понуђача је да пре подношења понуде обиђе објекат и изврши увид у исти, као и да потпише Изјаву о обиласку локације, која ће бити формирана од стране Наручиоца. Потписана Изјава о обиласку локације на којој се врши услуга обезбеђења, оверена од стране наручиоца је саставни део понуде сваког понуђача.

Долазак ради обиласка локације потребно је најавити наручиоцу дан раније, а могућ је сваког радног дана у периоду од 8.00 до 13.00 часова.

Захтев за обилазак објекта, доставља се:

- **ЕЛЕКТРОНСКОМ ПОШТОМ** - на e-mail: bojan.draskic@arhiv-beograda.org.

- **ФАКСОМ** - на број: 011/3190-410

Датум

Потпис понуђача

М.П.

Напомена: Техничку спецификацију понуђач мора да овери печатом и потпише чиме потврђује да испуњава и да се слаже са условима наведеним у Техничкој спецификацији. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да Техничку спецификацију потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Техничку спецификацију.

Партија 2. Услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара

Предмет јавне набавке је услуга прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара у Историјском архиву Београда у свему у складу са овом спецификацијом, која подразумева следеће:

Ред. бр.	НАЗИВ (услуге)	Кол. у јед. мере (1)	Број долазака годишње (2)
1.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности ручних ватрогасних апарата за гашење пожара прахом типа С 6-9-9А у Историјском архиву Београда ул. Палмира Тољатија бр. 1 . У цену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању, сви делови неопходни за замену, контролни лист за ППА, ПВЦ кесицу, транспортне трошкове.	68 ком	2
2.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности ручних ватрогасних апарата за гашење пожара типа СО₂-5 кг у Историјском архиву Београда ул. Палмира Тољатија бр. 1 Уцену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању, сви делови неопходни за замену, контролни лист за ППА, ПВЦ кесицу, транспортне трошкове.	5 ком	2
3.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности ручних ватрогасних апарата за гашење пожара типа СО₂-30 кг у Историјском архиву Београда“ул. Палмира Тољатија бр. 1 . У цену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању, сви делови неопходни за замену, контролни лист за ППА, ПВЦ кесицу, транспортне трошкове.	1 ком	2
4.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности, мерењем притиска и протока воде спољних хидраната у Историјском архиву Београда“ул. Палмира Тољатија бр. 1 . У цену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању.	4 ком	2
5.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности, мерењем притиска и протока воде унутрашњих хидраната у Историјском архиву Београда“ул. Палмира Тољатија бр. 1 . У цену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању.	25 ком	2
6.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности инсталације и саставних делова система против-паничне расвете у Историјском архиву Београда ул. Палмира Тољатија 1 . Инсталација против-паничне расвете се састоји од 48 светиљки. У цену урачунати издавање записника, стручног налаза и транспортне трошкове.	48 ком.	2
7.	Провера исправности и сервисни преглед целог система и инсталације за аутоматску дојаву пожара у Историјском архиву Београда , ул. Палмира Тољатија бр. 1 . Систем се састоји од АПА уређаја типа „BENTEL J 424“, 24 зоне, оптички јављачи пожара UNIPOS. У цену урачунати издавање записника- извештаја о редовној провери исправности система за дојаву пожара и транспортне трошкове.	1 ком-систем	2

У оквиру ове услуге Извршилац је обавезан да ове услуге врши у складу са важећим Законом о заштити од пожара и дужан је да пружи:

- Предузимање свих превентивних мера у циљу сузбијања могућности настанка пожара:
- обилазак и констатовање пожарног стања, контрола исправности електроинсталација, утичница, а посебно подних утичница, као и контрола обезбеђености разводних ормара електричне енергије у простору објекта;
- Послови стручног лица за непосредно организовање и спровођење превентивних мера заштите од пожара;
- Послови одржавања и сервисирања противпожарних апарата и хидраната;
- Послови редовне контроле, одржавања и сервисирања система за аутоматску дојаву и сигнализацију пожара.
- Израда Програма основне обуке запослених из области ЗОП-а;
- Обука и практична провера знања запослених радника из области ЗОП-а и давање записника;
- Обука радника обезбеђења и других запослених код Наручиоца који својим дужностима покривају позицију ПП централе и израда записника;

Датум

Потпис понуђача

М.П.

Напомена: Техничку спецификацију понуђач мора да овери печатом и потпише чиме потврђује да испуњава и да се слаже са условима наведеним у Техничкој спецификацији. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да Техничку спецификацију потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Техничку спецификацију.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право учешћа у поступку имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност услова из члана 75. Закона понуђач доказује документима које доставља уз понуду, а у свему према члану 77. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 5) понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Имајући у виду предмет јавне набавке, наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

- 1) Финансијски капацитет
- 2) Пословни капацитет (само за Партију 1)
- 3) Технички капацитет и
- 4) Кадровски капацитет

Понуду може поднети или понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачима или група понуђача која подноси заједничку понуду.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави Изјаву или доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а остале услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Испуњеност услова из члана 75. став 1. овог Закона понуђач, доказује Изјавом или достављањем следећих доказа за правно лице, за предузетника и за физичко лице:

-ПРАВНО ЛИЦЕ-

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) **УВЕРЕЊА ОДНОСНО ИЗВОД ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;

УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда), на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, а којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда, доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за горе наведена кривична дела.

- извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне **ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** (према месту рођења или месту пребивалишта), за законског заступника правног лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Ако правно лице има више законских заступника, за сваког од њих се доставља уверење из казнене евиденције.

Напомена: Овај доказ не може бити старији од **два месеца** пре отварања понуда.

3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Напомена: Овај доказ не може бити старији од **два месеца** пре отварања понуда

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - **Важећа Лиценца за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине, издате од стране Министарства сагласно одредбама Закона о приватном обезбеђењу** („Службени гласник РС“, број 104/13 и 42/15).

5) Потписаног и овереног Обрасца изјаве да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, а која се налази у конкурсној документацији; Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-ПРЕДУЗЕТНИК-

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - **Важећа Лиценца за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине, издате од стране Министарства сагласно одредбама Закона о приватном обезбеђењу** („Службени гласник РС“, број 104/13 и 42/15).

5) потписан и оверен Образац изјаве да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

-ФИЗИЧКО ЛИЦЕ-

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - **Важећа Лиценца за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине, издате од стране Министарства сагласно одредбама Закона о приватном обезбеђењу** („Службени гласник РС“, број 104/13 и 42/15).

4) потписан и оверен Образац изјаве да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач **може доказати** достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у конкурсној документацији), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова** из члана **75. став 1. тачка 4)** ове конкурсне документације (**да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке**). Понуђач је обавезан да достави важећу дозволу (решење) надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач, коме је упућен захтев за достављање доказа из члана 75. ст. 1. тачка 1- 4 ЗЈН у року од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона тако да Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке за Партије I и II, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у даљем тексту, **и то:**

1. Услов финансијског капацитета

1. Да понуђач у три обрачунске године: 2015., 2016. и 2017. години није исказао губитак у пословању.

Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре и који садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за тражене обрачунске године.

2. Да понуђач у претходних 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку није био ни један дан у блокади.

Доказ: Потврда о ликвидности коју издаје Народна банка Србије – дирекција за регистре и принудну наплату, да у претходних 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку није био у блокади.

3. Да уредно исплаћује зараде запослених у складу са Законом о раду.

Доказ: Копија прве стране ППП ПД образца о извршеним исплатама зарада запослених за месец јун 2018. године.

2. Услов пословног капацитета

1. Да је понуђач у претходних годину дана (2017. година), заједно са 2018. годином до дана објављивања позива за подношење понуда, пружао услуге физичког обезбеђења у укупном

износу од 10.000.000,00 динара без пореза на додату вредност. (ово важи само за Партију 1)

Доказ: Потврда референтних наручилаца физичког обезбеђења да је понуђач пружао услуге физичког обезбеђења (образац – потврде, дат је у конкурсној документацији)

2. Да у свом пословању примењује стандарде: ИСО 9001:2015, ИСО 14001:2005 и ИСО 27001:2013 или еквивалентне. Поред наведеног потребно је да понуђач има одличан квалитет стандарда СРПС А.Л2.002:2015 за физичку заштиту и да понуђач има одличан квалитет стандарда СРПС А.Л2.002:2015 за менаџмент из контролног центра (менаџмент из контролног центра патролним тимовима). (ово важи за Партију 1)

Доказ: Копије важећих сертификата издати од стране Акредитованих сертификационих кућа, као и копија извештаја о контролисању квалитета стандарда СРПС А.Л2.002:2015 из кога се види одличан квалитет.

3. Услов техничког капацитета

1. Да понуђач мора да располаже Контролним центром, у складу са Законом о приватном обезбеђењу и који има тим за интервенцију по дојавном сигналу за најмање два службеника обезбеђења. (важи само за Партију 1).

Доказ: Изјава попуњена потписана и оверена печатом под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, да понуђач располаже Контролним центром. Уз изјаву потребно је доставити копију уговора о закупу или копију власничког листа за локацију наведену у изјави.

2. Да поседује сопствену радио везу са важећим дозволама за радио станице са извршеним техничким прегледом, од чега минимум један репетитор и пет ручних радио радиостаница. (важи само за Партију 1)

Доказ: Копија потврде РАТЕЛ - а о важности дозвола за радио станице са техничким прегледом.

3. Да располаже са најмање једним путничким возилом намењено за потребе извршења послова предметне јавне набавке код Наручиоца, за интервенцију по дојавном сигналу и за патролне обиласке локација које су дефинисане у техничкој спецификацији опремљено ГПС уређајем. (важи само за Партију 1).

Доказ: Копије саобраћајних дозвола и копија читача саобраћајних дозвола или Уговор о лизингу/Уговор о закупу/Уговор о купопродаји за најмање једно путничко возило које је повезано на ГПС систем – доставити копију извештаја о кретању возила.

4. Да располаже са најмање једним теретним возилом (важи за Партију 2)

Доказ: Копије саобраћајне дозволе и копија читача саобраћајне дозволе или Уговор о лизингу/Уговор о закупу/Уговор о купопродаји за најмање једно теретно возило.

5. Да располаже сетом алата за сервисирање опреме (важи за Партију 2)

Доказ: Изјава понуђача под материјалном и кривичном одговорношћу потписана од стране овлашћеног лица понуђача да располаже одговарајућом опремом (сетом алата) потребном за квалитетно извршење предметне набавке.

* **Напомена:** Документа која су изворно на страном језику морају бити преведена на српски језик, али не морају бити преведена и оверена од стране судског тумача.

4. Услов кадровског капацитета

1. Да има најмање 5 (пет) запослених или ангажованих лица, сходно одредбама Закона о раду (“Сл.гласник РС” 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) на пословима физичког обезбеђења са Лиценцом за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине. (важи само за партију 1)

Доказ: Понуђач је дужан доставити списак са именима и презименима 5 запослених на пословима физичког обезбеђења који ће бити ангажовани приликом реализације уговора. За све запослене са списка доставити копију МА образаца за запослена и ангажована лица сходно одредбама Закона о раду (“Сл.гласник РС” 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и копију решења МУП-а о додели лиценце за вршење послова службеника обезбеђења без оружја.

2. Да има најмање 2 (два) сервисера са положеним стручним испитом из области ЗОП-а, обучени за сервисере за контролу и испитивање сервисних стабилних система за дојаву пожара и гашење пожара, (важи само за Партију 2).

3. Да има 1 (једног) дипломираног инжењера са лиценцом 350 (одговорног пројектанта електроенергетских инсталација ниског и средњег напона), (важи само за Партију 2).

Доказ: Понуђач је дужан доставити списак са именима и презименима 2 запослена на сервисера са положеним стручним испитом из области ЗОП-а који ће бити ангажовани приликом реализације уговора и 1 запосленог дипломираног инжењера са фотокопијом лиценце 350 са потврдом Инжењерске коморе о важности лиценце, фотокопије уверења о положеном стручном испиту из ЗОП-а за једног дипломираног инжењера. За све запослене са списка доставити копију МА образаца за запослена и ангажована лица сходно одредбама Закона о раду (“Сл.гласник РС” 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14).

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76 ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ПАРТИЈА 1

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите (**Партија 1**) - **вршење услуга физичко техничког обезбеђења**, број 1.2.1/18, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач изјављује да испуњава додатне услове у погледу:
 - **финансијског капацитета:**
 - да у три обрачунске године 2015, 2016 и 2017 години није исказао губитак у пословању;
 - да у предходних (6) шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку није био у блокади;
 - да уредно исплаћује зараде запослених у складу са Законом о раду.
 - **пословног капацитета:**
 - да је у предходних годину дана (2017.година), заједно са 2018.годином до дана објављивања позива за подношење понуда, пружао услуге физичког обезбеђења у укупном износу од 10.000.000,00 динара без пореза на додату вредност;
 - да у свом пословању примењује стандарде: ИСО 9001:2015, ИСО 14001:2005 и ИСО 27001:2013 или еквивалентне. Поред наведеног понуђач има одличан квалитет стандарда СРПС А.Л2.002:2015 за физичку заштиту и има одличан квалитет стандарда СРПС А.Л2.002:2015 за менаџмент из контролног центра (менаџмент из контролног центра патролним тимовима).
 - **техничког капацитета:**
 - да располаже Контролним центром, у складу са Законом о приватном обезбеђењу и који има тим за интервенцију по дојавном сигналу за најмање два службеника обезбеђења и кадровског капацитета за учешће у поступку јавне набавке дефинисане овом конкурсном документацијом;
 - да поседује сопствену радио везу са важећим дозволама за радио станице са извршеним техничким прегледом, од чега минимум један репетитор и пет ручних радио радиостаница;
 - да располаже са најмање једним путничким возилом намењеним за потребе извршења послова предметне јавне набавке код Наручиоца, за интервенцију по дојавном сигналу и за патролне обиласке локација које су дефинисане у техничкој спецификацији опремљено ГПС уређајем.
 - **кадровског капацитета:**

- Да има најмање 5 (пет) запослених или ангажованих лица, сходно одредбама Закона о раду (“Сл.гласник РС” 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) на пословима физичког обезбеђења са Лиценцом за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76.ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ПАРТИЈА 2

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, број 1.2.1/18, (Партија 2) - **Услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара** испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач изјављује да испуњава додатне услове у погледу:
 - **финансијског капацитета:**
 - да у три обрачунске године 2015, 2016 и 2017 години није исказао губитак у пословању;
 - да у предходних (6) шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку није био у блокади;
 - да уредно исплаћује зараде запослених у складу са Законом о раду.
 - **техничког и кадровског капацитета:**
 - Да Понуђач има радно ангажовано најмање:
 - 2 (два) сервисера са положеним стручним испитом из области ЗОП-а, обучени за сервисере за контролу и испитивање сервисних стабилних система за дојаву пожара и гашење пожара,
 - 1 (једног) дипломираног инжењера са лиценцом 350 (одговорног пројектанта електроенергетских инсталација ниског и средњег напона)
 - Запослени су обучени за безбедан и здрав рад и осигурани су на ПИО, социјално и здравствено осигурање у складу са законом;
 - Понуђач располаже најмање са једним теретним возилом;
 - Понуђач располаже одговарајућом опремом (сетом алата) потребном за квалитетно извршење предметне набавке.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, број 1.2.1/18, за Партију _____ (навести број и назив партије) испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Умножити овај образац у потребном броју примерака за сваку партију.

V ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: _____
СЕДИШТЕ НАРУЧИОЦА: _____
АДРЕСА: _____
ТЕЛЕФОН: _____

Наручилац

_____ издаје

ПОТВРДУ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

којом се потврђује да је понуђач

_____ (уписати назив и седиште понуђача)

из _____ ул. _____,

За потребе Наручиоца _____,

квалитетно и у уговореном року извршио услугу

_____ (навести назив услуге)

у вредности од укупно _____ динара без ПДВ-а, а на основу Уговора број _____ од _____._____. године .

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа наручиоца: _____

Телефон: _____

Датум: _____

У _____

М.П.

Законски заступник
Наручиоца

Напомена: Овај образац из конкурсне документације копирати у потребном броју примерака. Умножити овај образац у потребном броју примерака за који се односи на Партију 1.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико се достављају докази на страном језику, понуђач је у обавези да уз исте достави и њихов превод на српски језик, оверен од стране судског тумача за предметни страни језик.

Технички део документације може бити достављен и само на енглеском језику, при чему наручилац задржава право да уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси у писаном облику. Понуђач може, уз понуду у писаном облику, да поднесе понуду и у електронском облику (на „CD ROM“-у или „USB“-у, у Word (.doc или .docx) или Acrobat Reader (pdf) формату, исправног записа). Наведени медијуми морају да буду јасно и трајно означени називом понуђача.

Понуђач понуду подноси непосредно (лично) или путем поште препорученом пошиљком, у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Историјски архив Београда
Палмира Тољатија 1, 11070 Нови Београд, - Писарница -

са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, за Партију (навести број и назив партије на коју се понуда односи) ЈН бр. 1.2.1/18 - НЕ ОТВАРАТИ”

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца

до 27.07.2018. године, до 10:00 часова

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона - наведене у поглављу IV ове конкурсне документације;
- Доказе о испуњености техничких карактеристика (спецификација) - наведене у поглављу III ове конкурсне документације
- Образац – потврда о реализацији уговора (за Партију 1) – попуњен, оверен и потписан;
- Образац понуде - попуњен, оверен печатом и потписан;
- Споразум (уколико понуду подноси група понуђача) - којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке а који чини саставни део заједничке понуде;

- **Образац структуре цене са упутством како да се попуни** – попуњен, оверен и потписан;
- **Модел уговора** – попуњен, оверен и потписан;
- **Образац трошкова припреме понуде** (*уколико понуђач тражи накнаду тих трошкова у својој понуди*) – попуњен, оверен и потписан;
- **Образац изјаве о независној понуди** - попуњен, оверен и потписан;
- **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (Образац 4)** – попуњен, оверен и потписан;
- **Овлашћење за потписивање**, уколико обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање;
- **Изјаву о обиласку локације и упознавању са специфичностима и условима за извршење услуге обезбеђења (Партија 1)** – попуњена, оверена и потписана од стране Наручиоца;
- **Образац коверта** – уредно попуњен од стране понуђача.

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце дате у Конкурсној документацији. Обрасци морају бити читко попуњени по свим ставкама и потписани од стране овлашћеног лица. У случају већег броја подизвођача или понуђача из групе понуђача, поједине обрасце које попуњавају посебно, копирати у довољном броју примерака за сваког од њих, као и у случају да се понуда подноси за више партија.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити потписани од стране овлашћеног лица.

Пожељно је да сви обрасци и документи поднети у понуди буду сложени по напред наведеном редоследу и међусобно повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати или одстрањивати и мењати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (*нпр. Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона и сл.*), који морају бити попуњени и потписани, од стране сваког понуђача из групе понуђача, на посебним примерцима образаца. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати Споразумом, којим се понуђачи из групе, међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке а који чини саставни део заједничке понуде, сагласно чл. 81. ст. 4. Закона.

Наручилац ће одбити понуду ако има битне недостатке, односно ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Јавно отварање понуда обавиће се, на адреси седишта Историјског архива Београда, Палмира Тољатија 1, 11070 Нови Београд, истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 27.07.2018. године, са почетком у 10:30 часова.

Представници понуђача који учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка јавног отварања понуда, поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда (на меморандуму понуђача, заведено и потписано).

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке обликован је у 2 партије и то:

Партија I – услуга физичко техничког обезбеђења;

Партија II - услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за целокупну набавку или за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Историјски архив Београда, Палмира Тољатија 1, 11070 Нови Београда, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, за Партију (навести број и назив партије за коју подноси измену) - ЈН бр. 1.2.1/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, за Партију (навести број и назив партије за коју подноси допуну) - ЈН бр. 1.2.1/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, за Партију (навести број и назив партије за коју подноси опозив) - ЈН бр. 1.2.1/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите по партијама, за Партију (навести број и назив партије за коју подноси измену и допуну) - ЈН бр. 1.2.1/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, (*Образац под тачком 2 наведен у поглављу VII ове конкурсне документације*) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, (*Образац под тачком 3 у поглављу VII ове конкурсне документације*), наведе да понуду подноси са

подизвођачем, назив, седиште и остале податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету, и обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке а који обавезно садржи податке из чл. 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- понуђачу који ће у име групе потписивати обрасце из конкурсне документације.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из определих разлога не одреди другачије.

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и

уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Уговорену цену за предметну услугу, наручилац ће исплатити извршиоцу услуга по испостављеном рачуну и месечном извештају понуђача са радним листама у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исте, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012) .

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Понуђач је дужан да цену радног сата формира на основу минималне нето цене рада са свим порезима и доприносима, као и свим додацима за ноћни рад, рад у дане државних празника.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Неуобичајено ниском ценом ће се сматрати свака сатница која је испод минималне цене рада за 2018. годину са укупним порезима и доприносима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - у тренутку закључења уговора и то за Партију 2 – услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара:

- **бланко сопствену меницу**, потписану од стране лица овлашћеног за заступање, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије;

- **менично овлашћење - писмо**, са назначеним износом од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла**, попуњено и потписано од стране лица овлашћеног за заступање;

- **копију картона депонованих потписа**, који је издат и оверен од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму, са датумом овере истим као и датум издавања меничног овлашћења - писма или каснијим.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу, у случају да понуђач не буде извршавао уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште препорученом пошљицом, на адресу наручиоца: **Историјски архив Београда, Палмира Тољатија 1, 11070 Нови Београд, - Писарница -**, електронске поште на е-mail: bojan.draskic@arhiv-beograda.org или факсом на број: **011/3190-410**, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења, у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана, од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1.2.1/18**”.

Ако наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде, који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда, која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази су дефинисани чл. 82. ст. 3. Закона.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно (лично), електронском поштом на е-mail: bojan.draskic@arhiv-beograda.org, факсом на број: **011/3190-410** или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца: **Историјски архив Београда, Палмира Тољатија 1, 11070 Нови Београд, - Писарница.**

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, објављивањем обавештења о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико

је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из чл. 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу чл. 151. ст. 1. тач. б) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из чл. 156. Закона чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Историјски архив Београда; јавна набавка бр. 1.2.1/18;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и

други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права. У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

19. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ИЗВРШИОЦА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 10 дана од јавног отварања понуда. Одлука о избору најповољније понуде биће достављена свим понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА (код Партије 1)

Критеријум за избор најповољније понуде је **економски најповољнија понуда** са елементима:

1. Понуђена цена.....70 пондера
2. Укупан износ суме осигурања од опште одговорности30 пондера

Р.Б.	КРИТЕРИЈУМИ	ПОНДЕРИ
1.	Понуђена цена (динара / сат без ПДВ)	70
2.	Укупан износ суме осигурања од опште одговорности (динара)	30

1. Најнижа укупна цена (НЦ).....70 пондера

За остале понуђене вредности број пондера се рачуна према формули:

Број пондера (БП) = (НЦ / понуђена укупна цена) × макс. бр. пондера (70)

2. Максимални износ укупне суме осигурања од опште одговорности (МИСО) 30 пондера

За остале понуђене полисе осигурања број пондера се рачуна према формули:

Број пондера (БП) =(разматран износ укупне суме осигурања / (МИСО) × макс. бр. пондера (30)

Понуђач је у обавези да приложи копију важеће полисе осигурања на дан отварања понуда. Ако је износ у полиси осигурања исказан у иностраној валути прерачунаће у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуда. Уколико понуђач не достави захтевани доказ по овом елементу критеријума, биће оцењен са 0 пондера.

У случају заједничке понуде пондерисаће се само полиса осигурања носиоца посла.

Резервни критеријум: Уколико две понуде добију исти број бодова/пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за рекламацију.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које исти број бодова / пондера и исти рок за рекламацију. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник о извлачењу путем жреба.

21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА (код Партије 2)

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена.**

Уколико постоје две или више понуда са једнаком ценом предност има понуда са понуђеним дужим роком плаћања. Уколико постоје две или више понуда са једнаком ценом и једнаким роком плаћања, предност има понуда са понуђеним дужим роком важности понуде.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писменим путем обавестити све понуђаче о датуму и времену одржавања извлачења путем жреба. Жребом ће бити обухваћене све понуде које имају једнаке елементе критеријума. Извлачење путем жреба извршиће се јавно тако што ће наручилац исписати имена понуђача на одвојеним цедуљама исте величине и боје и ставити у провидну кутију, те из ње извући једну цедуљу. Понуђачу чији је назив исписан на извученој цедуљи ће се доделити уговор. Понуђачима који нису присуствовали извлачењу путем жреба наручилац ће доставити записник.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач _____
(назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, ЈН . бр.1.2.1/18 подноси понуду за:

- 1) Целокупну набавку
- 2) Партију 1 – Услуге физичко техничког обезбеђења
- 3) Партију 2 – Услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара

(заокружити редни број)

Напомена:

- Уколико се понуда подноси за целокупну набавку или за више партија, умножити овај образац у потребном броју примерака и поднети у понуди за сваку партију посебно.

Партија 1 – Услуге физичко техничког обезбеђења

Понуда бр. _____ од _____ године, за јавну набавку - мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, ЈН . бр.1.2.1/18, за Партију 1 – услуге физичко техничког обезбеђења

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса / Седиште понуђача Место и поштански број (Општина):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Врста правног лица:	микро мало средње велико физичко лице <i>(заокружити)</i>
Обвезник ПДВ-а:	да не <i>(заокружити)</i>
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса / Седиште подизвођача Место и поштански број (Општина):	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Телефон / Телефакс:	
	Е-маил:	
	Име особе за контакт:	
	Број рачуна / Назив Банке:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не већи од 50 %):	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Врста правног лица:	микро мало средње велико физичко лице (заокружити)
	Обвезник ПДВ-а	да не (заокружити)
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса / Седиште подизвођача Место и поштански број (Општина):	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Телефон / Телефакс:	
	Е-маил:	
	Име особе за контакт:	
	Број рачуна / Назив Банке:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не већи од 50 %):	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса / Седиште Место и поштански број (Општина)::	
	Телефон / Телефакс:	
	Е-маил:	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Врста правног лица:	микро мало средње велико физичко лице (заокружити)
	Обвезник ПДВ-а	да не (заокружити)
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса / Седиште Место и поштански број (Општина)::	
	Телефон / Телефакс:	
	Е-маил:	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Врста правног лица:	микро мало средње велико физичко лице (заокружити)
	Обвезник ПДВ-а	да не (заокружити)

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: УСЛУГА ВРШЕЊА ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО
ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА БРОЈ НАБАВКЕ 1.2.1/18**

Вредност услуге по сату без пдв-а (у свему према техничкој спецификацији)	_____ динара
Посебно исказан ПДВ	_____ динара
Вредност услуге по сату са пдв-ом (у свему према техничкој спецификацији)	_____ динара
Висина износа укупне суме полисе осигурања од опште одговорности (Уколико је лимит покрића изражен у страниј валути за пондерисање ће се узети износ прерачунат у динаре по средњем курсу НБС на дан отварања понуда	_____
Рок плаћања: -авансно плаћање није дозвољено	до 45 дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног за услуге извршене у претходном месецу
Рок важења понуде	_____ дана, (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда, који је назначен у позиву и конкурсној документацији)
Рок за отклањање рекламације	_____ дана од дана пријема записника о рекламацији

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**СПОРАЗУМ О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈУ ЧИНЕ**

Овим споразумом се горе наведени понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке услуге број 1.2.1/18 – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, за

1) ПАРТИЈУ 1 – Услуге физичко техничког обезбеђења

а нарочито о следећем:

- члан групе понуђача _____ је носилац посла, односно подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем;

- обавезе чланова групе понуђача :

1. _____
2. _____
3. _____

Потписи чланова групе понуђача и печати:

* овај образац текста споразума се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Уместо овог обрасца споразума, наручилац ће прихватити и форму споразума коју доставе понуђачи, а која садржи податке из члана 81.ст. 4. тачка 1) до 6). Закона

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив услуге	Једин. мере	Укупно Часова месечно	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена месечно без ПДВ-а	Укупна цена месечно са ПДВ-ом	Укупна цена за 12 месеци без ПДВ-а	Укупна цена за 12 месеци са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Физичко обезбеђење и патрола	rsd/cat	720						

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач попуњава структуру цене у приложеном облику.

Понуђач приказује цене у којима су приказани основни елементи структуре и други трошкови који чине структуру цене коштања.

У колону 4 понуђач уписује јединичну цену услуге за 1 час без пореза на додату вредност

У колону 5 понуђач уписује јединичну цену услуге за 1 час са порезом на додату вредност

У колону 6 понуђач уписује укупну цену услуге без пореза на додату вредност (колона 3 x конона 4)

У колону 7 понуђач уписује укупну цену услуге са порезом на додату вредност (колона 3 x конона 5)

У колону 8 понуђач уписује укупну цену услуге за 12 месеци без пореза на додату вредност (колона 6 x 12)

У колону 9 понуђач уписује укупну цену услуге са порезом на додату вредност (колона 7 x 12)

МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ВРШЕЊА ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
(Партија 1)

Закључен дана _____ 2018. године у Београду између:

1. ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕОГРАДА, Палмира Тољатија 1, Нови Београд, матични број 07033290, текући рачун 840-500664-84, ПИБ 101203476 кога заступа директор **мр Драган Гачић** (у даљем тексту: Наручилац) и,

2. _____, улица _____,
ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извршилац)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки Града Београда и на интернет страници наручиоца, дана 19.07. 2018. године, спровео поступак за јавну набавку услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења, по партијама, за ПАРТИЈУ 1 – Услуге обезбеђења број 1.2.1/18;

- да је Извршилац дана ____ . ____ . 2018. године доставио понуду број _____ / _____, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чл. 108. став 1. Закона о јавним набавкама, на основу понуде понуђача и Одлуке о додели уговора број 02-975/____ од ____ . ____ . 2018. године, изабрао Извршиоца за извршење предметне услуге. (*попуњава Наручилац*)

- да Извршилац ангажује подизвођача _____, који учествује са ____% у укупној вредности набавке а извршиће део предмета набавке који се односи на _____.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга физичко техничког обезбеђења у свему у складу са техничком спецификацијом и понудом Извршиоца услуге број _____ од _____ године, а које су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да изврши предметну услугу у свему према својој понуди и у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације.

Члан 3.

Укупна цена по сату за извршење предметне услуге на месечном нивоу износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Укупна цена за извршење предметне услуге за 12 месеци износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

У цену из става 1. овог члана Уговора урачунати су сви трошкови за извршење предметне услуге.

Уговорена цена може се мењати у висини повећања минималне цене рада.

Овај уговор закључује се са роком трајања најдуже до 12 (дванаест) месеци, односно док трају буџетска средства.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4.

Извршилац преузима обавезу да услуге из члана 1. овог Уговора врши сопственим средствима - опремом за рад.

Извршилац је обавезан да уговорене услуге врши благовремено, савесно, са пажњом доброг домаћина.

Извршилац је обавезан да надокнади штету коју његови запослени учине намерно или из крајње непажње Наручиоцу највише до висине процењене вредности јавне набавке агрегатно на годишњем нивоу, а што ће се констатовати сачињавањем заједничког записника од представника уговорних страна.

Извршилац је обавезан да по захтеву Наручиоца обави и друге неопходне послове који нису предвиђени спецификацијом али су уско везани за послове обезбеђења објеката.

Извршилац је обавезан да рекламацију на квалитет извршених услуга добијених од Наручиоца реши у року од _____ дана од дана пријема писмене рекламације.

Уколико Извршилац не поступи сагласно ставу 5. овог члана Уговора, Наручилац има право на раскид Уговора и накнаду штете.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да своју обавезу плаћања за реализовану услугу, изврши у року до 45 (четрдесет пет) календарских дана, по испостављеном рачуну и месечном извештају понуђача са радним листама на жиро рачун Извршиоца број _____ код _____ банке.

Члан 6.

Уговор ступа на снагу даном потписа од стране Наручиоца и Извршиоца.

Све измене и допуне овог Уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна, као и у случају да дође до потребе да се продужи рока за извршење предметног посла.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о приватном обезбеђењу и Закона о облигационим односима.

Члан 8.

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 9.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерка од којих по 3 (три) задржава свака уговорена страна.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

мр Драган Гачић, директор

Напомена: Одговорно лице понуђача потписује и ставља свој печат на овај модел уговора .Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Партија 2 – Услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара

Понуда бр. _____ од _____ године, за јавну набавку - мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, ЈН . бр.1.2.1/18, за Партију 2 – услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса / Седиште понуђача Место и поштански број (Општина):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Врста правног лица:	микро мало средње велико физичко лице <i>(заокружити)</i>
Обвезник ПДВ-а:	да не <i>(заокружити)</i>
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса / Седиште подизвођача Место и поштански број (Општина):	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Телефон / Телефакс:	
	Е-маил:	
	Име особе за контакт:	
	Број рачуна / Назив Банке:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (<i>не већи од 50 %</i>):	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Врста правног лица:	микро мало средње велико физичко лице (<i>заокружити</i>)
	Обвезник ПДВ-а	да не (<i>заокружити</i>)
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса / Седиште подизвођача Место и поштански број (Општина):	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Телефон / Телефакс:	
	Е-маил:	
	Име особе за контакт:	
	Број рачуна / Назив Банке:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (<i>не већи од 50 %</i>):	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса / Седиште Место и поштански број (Општина)::	
	Телефон / Телефакс:	
	Е-маил:	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Врста правног лица:	микро мало средње велико физичко лице (заокружити)
	Обвезник ПДВ-а	да не (заокружити)
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса / Седиште Место и поштански број (Општина)::	
	Телефон / Телефакс:	
	Е-маил:	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Врста правног лица:	микро мало средње велико физичко лице (заокружити)
	Обвезник ПДВ-а	да не (заокружити)

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: УСЛУГА ПРЕГЛЕДА, СЕРВИСИРАЊА,
ФУНКЦИОНАЛНОГ ИСПИТИВАЊА ОПРЕМЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА,
БРОЈ НАБАВКЕ 1.2.1/18 ПАРТИЈА 2**

Цена услуге без пдв-а (у свему према техничкој спецификацији)	_____ динара
Посебно исказан ПДВ	_____ динара
Цена услуге са пдв-ом (у свему према техничкој спецификацији)	_____ динара
Рок плаћања: -авансно плаћање није дозвољено	до 45 дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног за услуге извршене у претходном месецу
Рок важења понуде	_____ дана, (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда, који је назначен у позиву и конкурсној документацији)
Рок за отклањање рекламације	_____ дана од дана пријема записника о рекламацији

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

СПОРАЗУМ О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈУ ЧИНЕ

Овим споразумом се горе наведени понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке услуге број 1.2.1/18 – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, за

ПАРТИЈУ 2 – Услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара

а нарочито о следећем:

- члан групе понуђача _____ је носилац посла, односно подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем;

- обавезе чланова групе понуђача :

1. _____
2. _____
3. _____

Потписи чланова групе понуђача и печати:

* овај образац текста споразума се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Уместо овог обрасца споразума, наручилац ће прихватити и форму споразума коју доставе понуђачи, а која садржи податке из члана 81.ст. 4. тачка 1) до 6). Закона

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕОГРАДА
Нови Београд, ул. Палмира Тољатија 1
ЈН р.бр. 1.2.1/18, по партијама, Партија 2

Образац структуре цене – спецификација услуга

ПРЕГЛЕД, СЕРВИСИРАЊЕ И ФУНКЦИОНАЛНО ИСПИТИВАЊЕ ОПРЕМЕ ЗА
ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Ред. Бр.	НАЗИВ (услуге)	Количина у јед. мере (1)	Број долазака годишње (2)	Појед. Цена по јединици мере (3)	Укупан износ (4)
1.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности ручних ватрогасних апарата за гашење пожара прахом типа С 6-9-9А у Историјском архиву Београда ул. Палмира Тољатија бр. 1 . У цену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању, сви делови неопходни за замену, контролни лист за ППА, ПВЦ кесицу, транспортне трошкове.	68 КОМ	2		
2.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности ручних ватрогасних апарата за гашење пожара типа СО₂-5 кг у Историјском архиву Београда ул. Палмира Тољатија бр. 1 Уцену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању, сви делови неопходни за замену, контролни лист за ППА, ПВЦ кесицу, транспортне трошкове.	5 КОМ	2		
3.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности ручних ватрогасних апарата за гашење пожара типа СО₂-30 кг у Историјском архиву Београда“ул. Палмира Тољатија бр. 1. У цену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању, сви делови неопходни за замену, контролни лист за ППА, ПВЦ кесицу, транспортне трошкове.	1 КОМ	2		
4.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности, мерењем притиска и протока воде спољних хидраната у Историјском архиву Београда“ул. Палмира Тољатија бр. 1. У цену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању.	4 КОМ	2		
5.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности, мерењем притиска и протока воде унутрашњих хидраната у Историјском архиву Београда“ул. Палмира Тољатија бр. 1. У цену урачунати издавање записника о извршеном сервисирању.	25 КОМ	2		

Ред. Бр.	НАЗИВ (услуге)	Количина у јед. мере (1)	Број долазака годишње (2)	Појед. Цена по јединици мере (3)	Укупан износ (4)
6.	Сервисни преглед, функционално испитивање и провера исправности инсталације и саставних делова система против-паничне расвете у Историјском архиву Београда ул. Палмира Тољатија 1. Инсталација против-паничне расвете се састоји од 48 светилки. У цену урачунати издавање записника, стручног налаза и транспортне трошкове.	48 ком	2		
7.	Провера исправности и сервисни преглед целог система и инсталације за аутоматску дојаву пожара у Историјском архиву Београда , ул. Палмира Тољатија бр. 1.. Систем се састоји од АПА уређаја типа „BENTEL J 424“, 24 зоне, оптички јављачи пожара UNIPOS. У цену урачунати издавање записника- извештаја о редовној провери исправности система за дојаву пожара и транспортне трошкове.	1 ком-систем	2		
			УКУПНО		
			ПДВ 20 %		
			(Свега) УКУПНО СА ПДВ		

- Понуђачима је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, омогућено да доставе исти квалитет или одговарајуће наведеном.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за тражену јединицу мере предмета јавне набавке из колоне (1);
- у колони 4. Уписати укупну цену без ПДВ-а за тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим бројем долазака (наведени у колони 2.) и количином у јединици мере (наведену у колони 1.);
- у колони „укупно“ уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке за све ставке;
у колони „ПДВ“ уписати колико износи ПДВ за тражени предмет јавне набавке за све ставке;
у колони „свега“ уписати колико износи укупна цена предмета набавке са ПДВ-ом за све ставке.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.

**МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ПРЕГЛЕДА, СЕРВИСИРАЊА И ФУНКЦИОНАЛНОГ
ИСПИТИВАЊА ОПРЕМЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА**

(Партија 2)

Закључен дана _____ 2018. године у Београду између:

1. ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕОГРАДА, Палмира Тољатија 1, Нови Београд, матични број 07033290, текући рачун 840-500664-84, ПИБ 101203476 кога заступа директор мр Драган Гачић (у даљем тексту: Наручилац) и,

2. _____, улица _____,
ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки Града Београда и на интернет страници наручиоца, дана 19.07. 2018. године, спровео поступак за јавну набавку услуге мале вредности – услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, за ПАРТИЈУ 2 – Услуге прегледа, сервисирања и функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара број 1.2.1/18;

- да је Извршилац дана ____ . ____ . 2018. године доставио понуду број _____ /____, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да понуда пружаоце услуге у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације и роком важности од ____ дана од дана јавног отварања понуда .

- да је Наручилац у складу са чл. 108. став 1. Закона о јавним набавкама, на основу понуде понуђача и Одлуке о додели уговора број 02-975/____ од ____ . ____ . 2018. године, изабрао Извршиоца за извршење предметне услуге. (*понуђава Наручилац*)

- да Извршилац ангажује подизвођача _____, који учествује са ____ % у укупној вредности набавке а извршиће део предмета набавке који се односи на _____.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга прегледа, сервисирања и функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара у Историјском архиву Београда у свему у складу са техничком спецификацијом и понудом Извршиоца услуге број _____ од _____ године, а које су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да изврши предметну услугу у свему према својој понуди и у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације.

Члан 3.

Укупна цена за извршење предметне услуге за 12 месеци износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 4.

Обавезе Пружаоца услуге

Пружалац услуге се обавезује да изврши услуге из чланова 1, 2 и 3 овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде и то да врши:

- а) Проверу исправности и сервисирање ватрогасних апарата у објекту наручиоца након чега је пружалац услуге дужан да изда записник о извршеном сервисирању о њиховој техничкој и функционалној исправности;
- б) Мерење притиска и проточног капацитета воде у хидрантској мрежи са контролом опреме, након чега је пружалац услуге дужан да изда извештај – записник, потврду о испитивању хидрантске мреже, хидранту, испитивању непропусности ватрогасних црева на водени притисак;
- ц) Преглед и функционално испитивање и провера испитаности инсталације и саставних делова система против – паничне расвете након чега је пружалац услуге дужан да изда записник, стручни налаз о извршеном прегледу и функционалном испитивању против – паничне расвете.
- д) Проверу исправности и сервисни преглед система и инсталације аутоматске дојаве пожара, након чега је пружалац услуге дужан да изда записник – извештај о провери исправности инсталације за аутоматску дојаву пожара;
- е) Послове стручног лица за непосредно организовање и спровођење превентивних мера заштите од пожара;
- ф) Обуку и практичну проверу знања запослених радника код Наручиоца из области ЗОП-а и давање записника;
- г) Обуку радника физичко – техничког обезбеђења и других запослених код Наручиоца који својим дужностима покривају позицију ПП централе и израда записника.

Пружалац услуге се обавезује да на свом сервисном лагеру увек има неопходну опрему и резервне делове према потребама корисника и мишљењу сервисера.

Пружалац услуге је обавезан да наручиоцу пружа услугу из члана 1 овог уговора одмах по закључењу уговора.

Члан 5.

Ако услуга коју је Пружалац услуга пружио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара нејком од елемената прихваћене понуде, Пружалац услуге је обавезан да отклони недостатке у року од 24 часа што се констатује записником о рекламацији.

Уколико се недостаци не отклоне у датом року, Наручилац стиче право да се обрати другом пружаоцу услуга, а на терет Пружаоца услуга.

Сматра се да је адекватно извршена услуга уколико је потврђена записником и стручним налазом.

Члан 6.

Обавезе Наручиоца

Наручилац се обавезује да након обављене услуге и узврши оверу радног налога и остале пратеће документације Пружаоца услуге.

Наручилац се обавезује да измири своје обавезе предвиђене чланом 7. овог уговора по испостављеној фактури Пружаоца услуге.

Члан 7.

Записник, стручни налаз и достављена фактура наручиоцу, представља основ за плаћање уговорене цене.

Наручилац се обавезује да се платити цену за извршене услуге у року од 45 дана, од пријема исправно испостављене фактуре по извршењу услуга и то на рачун пружаоца услуге бр. _____ код _____ банке.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години могу бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години (Уредба о критеријумима за утврђивање прихода, расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључење одређених уговора, који због природе расхода захтевају плаћање у више година на

основу члана 54. Став 7. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13), члана 17. Став 1. Члана 42. Став 1. Закона о Влади („Сл. Гласник РС“ бр. 55/05, 71/05, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12, 72/112, 7/14).

Члан 8.

Пружалац услуга се обавезује као СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА да ће благовремено извршити своје обавезе преузете овим Уговором да достави Наручиоцу у року од 7 дана од дана закључења уговора:

- **Оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, и то:

за добро извршење посла у износу 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Члан 9.

Уговорне стране могу отказати Уговор у писаној форми, при чему је отказни рок 7 дана од дана обавештења друге уговорене стране уколико постоје оправдани разлози.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају ако за то настану оправдани разлози и то:

- неиспуњење уговорних обавеза од стране пружаоца услуга на начин и у року наведеном у члану 4. и 5. овог Уговора;
- уколико опрема пружаоца услуга није одговарајућег квалитета.

Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Пружаоца услуга и Наручиоца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Важност уговора је 12 (дванаест) месеци од дана потписивања Уговора.

Овај Уговор се може изменити са писаним Анекксом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, у случају потребе за повећањем обима предмета набавке, с тим да се вредности уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, при чему укупна вредности повећења уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1 ЗЈН.

Овај уговор се може отказати писаним путем од стране овлашћених лица уговоених страна са отказним роком од 30 дана.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе уговорене стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

мр Драган Гачић, директор

Напомена: Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише модел уговора, чиме потврђује да прихвата елементе модела Уговора.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке услуга мале вредности број 1.2.1/18 - услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама како следи у табели за :

- 1) ПАРТИЈУ 1 – Услуге физичко техничког обезбеђења
- 2) ПАРТИЈУ 2 – Услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара

(заокружити редни број партије)

Доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно

Умножити овај образац у потребном броју примерака за сваку партију

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____ (Назив понуђача) даје:

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга мале вредности број 1.2.1/18 - услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, за:

- 1) ПАРТИЈУ 1 – Услуге физичко техничког обезбеђења
- 2) ПАРТИЈУ 2 – Услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара

(заокружити редни број партије)

поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу усмислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико образац потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити и овлашћење за потписивање.

Умножити овај образац у потребном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача;

Умножити овај образац у потребном броју примерака за сваку партију.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга мале вредности број 1.2.1/18 - услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

**ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И УПОЗНАВАЊУ СА
СПЕЦИФИЧНОСТИМА И УСЛОВИМА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ**

Дана _____ год.

Представник понуђача,

(назив фирме, седиште, адреса)

_____ на основу овлашћења број _____ од _____.
(име представника понуђача)

се, на локацији Наручиоца упознао са специфичностима објекта на коме ће се вршити услуга обезбеђења, у току фазе припреме понуде за јавну набавку услуге вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите – Партија 1 услуге физичко техничког обезбеђења, редни број набавке 1.2.1/18.

Изјављујем да сам као понуђач обишао објекат на коме ће се вршити услуга која је предмет јавне набавке услуга мале вредности услуге вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите – Партија 1 услуге физичко техничког обезбеђења редни број 1.2.1/18 и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујем да сам упознат са свим условима извршења услуга и да су они, сада видљиви и не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Представник наручиоца

Датум _____ године

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис и печат овлашћеног лица Понуђача)

НАПОМЕНА:

Изјава је обавезна и саставни је део понуде за Партију 1.

У случају заједничке понуде довољно је да једна од чланица изврши обилазак.

ОБРАЗАЦ КОВЕРТА

Подносилац (понуђач) <i>(понуђава понуђач)</i>		Прималац (наручилац) <i>(понуђава писарница)</i>	
Назив / име:		Број понуде:	
Адреса / седиште:		Датум пријема:	
Тел / факс:		Време пријема:	
Лице за контакт:		М.П. _____ (потпис)	
ПОНУДА <input type="checkbox"/> ИЗМЕНА ПОНУДЕ <input type="checkbox"/> ДОПУНА ПОНУДЕ <input type="checkbox"/> ОПОЗИВ ПОНУДЕ <input type="checkbox"/> ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ.. <input type="checkbox"/>			
ЈНМВ – УСЛУГА БР 1.2.1/18			
Понуда за јавну набавку услуге мале вредности - Услуга вршења физичко техничког обезбеђења и против пожарне заштите, по партијама, за Партију (навести број и назив партије на коју се понуда односи, или заокружити редни број) 1) Целокупну набавку 2) Партију 1 – Услуге физичко техничког обезбеђења 3) Партију 2 – Услуге прегледа, сервисирања, функционалног испитивања опреме за заштиту од пожара			
<u>Рок за подношење понуде:</u> 27.07.2018.године до 10:00 часова			
		<u>Адреса:</u> ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕОГРАДА Палмира Тољатија 1 11070 Нови Београд	
НЕ ОТВАРАТИ!			